Zarządzenie nr 19/2021

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Powstańców Styczniowych

w Mińsku Mazowieckim

z dnia 31 sierpnia 2021 r.

w sprawie zasad funkcjonowania szkoły w czasie epidemii

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.910) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 4 im. Powstańców Styczniowych w Mińsku Mazowieckim zwanej dalej „szkołą", w roku szkolnym 2021/2022 na podstawie wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych.

§ 2.

Zadania administracyjne szkoły

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres sekretariat@sp4mm.edu.pl, kontaktować się telefonicznie pod numer 25 758 56 11 lub bezpośrednio w szkole po wcześniejszym uzgodnieniu.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami korzystając z dziennika elektronicznego Vulcan Uonet+, poczty elektronicznej: sekretariat@sp4mm.edu.pl lub telefonicznie, a także bezpośrednio po wcześniejszym ustalenia terminu spotkania.

§ 3.

Organizacja zajęć

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
3. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów zapewniających szybką i skuteczną komunikację w przypadku zachorowania ucznia, w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.

4. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasady:
    a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
    b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi lub pracownika szkoły min. 1,5 m,
    c) stosują środki ochronne w postaci maseczek oraz dezynfekują ręce lub używają rękawiczek jednorazowych.
5. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczkę do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami) oraz w przestrzeni wspólnej szkoły.
6. Inne osoby mogą wejść na teren szkoły po otrzymaniu zgody dyrekcji. Są one zobowiązane do zastosowania środków ochronnych (maseczki), zachowania dystansu od innych osób (min. 1,5 m) oraz przebywania w wyznaczonych obszarach szkoły. Dodatkowo zaleca się dezynfekcję rąk lub użycie rękawiczek jednorazowych.
7. Szkoła posiada termometry bezdotykowe i stacje do mierzenia temperatury.
8. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.
9. Uczniowie przychodzą do szkoły zgodnie z tygodniowym planem lekcji maksymalnie 20 minut przed rozpoczęciem zajęć.
10. Uczniowie wchodzą do szkoły głównym wejściem, z tym, że oddziały: 0, I i II kierują się schodami do szatni w lewą stronę, a oddziały III - VIII w prawą stronę.
11. Uczniowie po opuszczeniu szatni udają się do wyznaczonych sal lekcyjnych, z tym, że oddziały: 0 - III wychodzą z szatni przy głównym wejściu do budynku szkoły, a oddziały IV-VIII - wyjściem na końcu długiego holu szatni.
12. Rozmieszczenie pomieszczeń w szatniach i ich przestronność umożliwia szybką zmianę obuwia i odzieży wszystkim grupom wiekowym uczniów.
13. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
14. Z sal lekcyjnych usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
15. Uczeń powinien posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
16. Infrastruktura szkoły, sprzęt i przybory sportowe są regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących przez pracowników obsługowych zgodnie z przydziałem zadań.
17. Sale i części wspólne (korytarze) są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy.
18. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
19. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.

20. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
21. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
22. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych, które nie są wykorzystywane do bieżącej nauki. Zaleca się w pierwszej kolejności regularne mycie rąk wodą z mydłem, ewentualnie dezynfekcję rąk. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu prac porządkowych.
23. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rewalidacyjne i inne zajęcia pozalekcyjne realizowane są z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w szkole.
24. Odbioru dzieci z oddziałów zerowych oraz świetlicy dokonują rodzice zgłaszając swoje przyjście przez domofon.
25. Po zakończeniu zajęć nauczyciel odprowadza uczniów klas I – III do holu głównego.
26. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy dostępne są na stronie internetowej szkoły.
27. Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej" dostępny na stronie internetowej szkoły.
28. Zasady korzystania z gabinetu lekarskiego oraz godziny pracy pielęgniarki szkolnej dostępne są na stronie internetowej szkoły.

§ 4.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym do szkoły znajduje się numer do kontaktu z inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 oraz numery alarmowe 999, 112.
2. Pracownicy szkoły mają obowiązek dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, które wchodzą do szkoły, dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos maseczką.
3. Należy zapewnić regularne napełnianie dozowników z płynem do dezynfekcji.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, w pierwszej kolejności po przyjściu do szkoły oraz szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety. Należy zapewnić regularne napełnianie dozowników z mydłem.
5. W szkole monitoruje się codzienne prace porządkowe oraz wietrzenie sal i korytarzy.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. W toaletach znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.

8. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, w tym ich czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcję.
9. Na terenie szkoły znajdują się pojemniki do wyrzucania użytych masek lub rękawic jednorazowych.

§ 5.

Gastronomia

1. Pracownicy stołówki szkolnej podczas przygotowywania posiłków jak i ich wydawania restrykcyjnie przestrzegają zasad higieny.
2. W przypadku kontaktu z uczniami i innymi pracownikami szkoły pracownicy stołówki szkolnej stosują maseczkę (rekomendowane maseczki chirurgiczne).
3. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
4. Przed wejściem do stołówki uczniowie dezynfekują lub myją ręce.
5. Spożywanie posiłków w stołówce szkolnej odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem:
   a. Oddziały zerowe:
      i. śniadanie – godz. 9.00
      ii. obiad – 12.00
      iii. podwieczorek – 14.30
   b. Oddziały I – III - obiad
   c. Oddziały IV – VIII - obiad

Godzina / Dni tygodnia	11.00	11.10	11.20	11.50	12.00	12.55
Poniedziałek	I A I C III B	I D III C	II A II C	I B III A	0 A 0 B	II D II B III D
Wtorek	I A II D III B	I D II C III C	II A II B	I B I C III A	0 A 0 B	III D
Środa	I A III B	I D III C	II A II C	I B I C III A	0 A 0 B	II B II D III D
Czwartek	I A I B	I C III D	II B II D	I D III B III C	0 A O B	II A II C III A
Piątek	I A I B	I C III D	II B II D	I D II C III B	0 A 0 B	II A III A III C

      i. IV – VI – 11.30 – 11.50
      ii. VII – VIII – 12.35 – 13.55

6. W stołówce dania podawane są przez osobę do tego wyznaczoną/obsługę stołówki.
7. Po każdej grupie wyznaczony pracownik czyści blaty stołów.
8. Dzieci mogą spożywać posiłki i napoje przyniesione z domu. Posiłki mogą być przynoszone w pojemnikach prywatnych i w nich spożywane.
9. W szkole nie organizuje się poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.

§ 6.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. W przypadku przejawiania przez dziecko niepokojących objawów chorobowych będzie ono izolowane w przeznaczonym do tego pomieszczeniu.
2. W czasie odizolowania dziecko znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora szkoły.
3. Rodzic ma obowiązek niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły.
4. W przypadku wystąpienia zakażenia u ucznia dyrektor szkoły informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownej dezynfekcji.
6. Dalsze postępowanie dyrektor szkoły w danej sytuacji będzie zgodne z zaleceniami Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
7. Jeżeli zalecenia Sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.

§ 7.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników

1. Wszyscy pracownicy zostali poinstruowani o zasadach funkcjonowania szkoły podczas epidemii.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
3. W szkole wyznaczono i przygotowano pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów infekcji dróg oddechowych.
4. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności).
   W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności

pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.

6. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
7. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.

§ 8.

Postanowienia końcowe

Postanowienia niniejszego zarządzenia wchodzą w życie z dniem 1 września 2021 r.